



## OFFRE D'EMPLOI RUGBY CANADA

---

**Titre :** Coordonnateur(trice), Média et communications

**Type de poste :** Temps plein / Salarié

**Lieu :** Langford, C.-B.

**Superviseur :** Gestionnaire, Média et communications

**Rugby Canada** est l'organisme national de sport engagé au développement national et au succès international du rugby pour le Canada.

### DESCRIPTION DU POSTE

Basé(e) au Centre d'excellence du rugby canadien à Langford, C.-B., le coordonnateur ou la coordonnatrice participera à la gestion quotidienne du secteur des médias et des communications de Rugby Canada. Sa tâche principale sera la création de contenu (rédactionnel, vidéo, photo) ayant trait aux programmes des équipes nationales des catégories senior et jeunesse dans tous les canaux de communication publique de Rugby Canada, en mettant l'emphase sur les réseaux sociaux et le Web.

Relevant du Gestionnaire, Média et communications et de concert avec celui-ci, le coordonnateur ou la coordonnatrice a la responsabilité de mettre de l'avant des activités de communications afin de maximiser la présence croissante de Rugby Canada dans les médias et au sein de la communauté du rugby à l'échelle locale, régionale, nationale et internationale.

### RESPONSABILITÉS

- Création de contenu dans tous les canaux de communication publique de Rugby Canada, en mettant l'emphase sur les programmes des équipes nationales ;
- Saisie et montage vidéo pour les comptes de médias sociaux et du Web, ainsi que pour des initiatives promotionnelles ciblées de Rugby Canada ;
- Mener la gestion quotidienne du contenu des communications sur le site [rugby.ca](http://rugby.ca), et participer à la création du contenu de [canadasevens.com](http://canadasevens.com) au besoin ;
- Soutien en matière des exigences relatives à la conception graphique des gabarits de Rugby Canada ;
- Servir de ressource secondaire pour les requêtes reçues des médias ayant trait aux programmes des équipes nationales ;
- Voir au développement du contenu pour les programmes d'événements, les alignements d'équipe et les biographies d'athlète ;
- Soutien à la création du rapport de fin d'année détaillé du secteur des médias et communications

### RUGBY CANADA

**Toronto Office / Bureau de Toronto**  
30 Rue East Beaver Creek Road, Suite 110  
Richmond Hill, ON CANADA L4B 1J2  
Tel / Tél : 905 707 8998  
Fax / Téléc : 905 707 9707

**Victoria Office / Bureau de Victoria**  
3024 Rue Glen Lake Road  
Langford, BC CANADA V9B 4B4  
Tel / Tél : 250 418 8998  
Fax / Téléc : 250 386 3810

[rugby.ca](http://rugby.ca)  
[info@rugby.ca](mailto:info@rugby.ca)





qui mettra de l'avant une analyse et des données ayant pour but d'éclairer les stratégies futures en communications.

#### **QUALIFICATIONS ET FORMATION**

- Approche axée sur les résultats, capacité d'établir des priorités et de livrer sur une base régulière du travail répondant à des normes professionnelles élevées ;
- Capacité de collaboration au sein d'une équipe et d'établir de solides liens de travail avec les collègues au sein de l'organisation ;
- Capacité de s'illustrer dans un environnement de travail sans cesse en mouvement et en constante mutation ;
- Capacité de s'ajuster à un horaire de travail flexible conformément aux activités des équipes nationales, y compris les fins de semaine ;
- Bonnes capacités d'organisation, de gestion du temps et de souci du détail.

#### **QUALIFICATIONS RELATIVES AUX COMPÉTENCES ET AUX CONNAISSANCES**

- Deux années d'expérience en communications dans le domaine du sport ou de l'événementiel ;
- Un diplôme en marketing, en communications ou un domaine connexe qui serait considéré comme un atout ;
- Solides compétences en communication écrite et verbale ;
- Expérience et connaissance de la saisie et montage vidéo ;
- Expérience et connaissance de la conception graphique ;
- Capacité de recueillir et analyser des données afin de développer une vision stratégique ;
- Une connaissance du rugby au Canada et à l'étranger est un atout ;
- Une bonne maîtrise de l'anglais est requise ; une bonne maîtrise du français est un atout.

#### **DATE LIMITE DE MISE EN CANDIDATURE**

Si vous désirez présenter votre candidature pour ce poste, veuillez faire parvenir votre c.v. ainsi qu'une lettre de présentation à Mary Fraser, conseillère principale, Marketing et communications ([maryfraser@rugby.ca](mailto:maryfraser@rugby.ca)), au plus tard le 17 septembre 2018.

Seuls les candidats retenus pour un entretien seront contactés.

#### **RUGBY CANADA**

Toronto Office / Bureau de Toronto  
30 Rue East Beaver Creek Road, Suite 110  
Richmond Hill, ON CANADA L4B 1J2  
Tel / Tél: 905 707 8998  
Fax / Téléc: 905 707 9707

Victoria Office / Bureau de Victoria  
3024 Rue Glen Lake Road  
Langford, BC CANADA V9B 4B4  
Tel / Tél: 250 418 8998  
Fax / Téléc: 250 386 3810

[rugby.ca](http://rugby.ca)  
[info@rugby.ca](mailto:info@rugby.ca)

